

ĐOÀN KIỂM TRA

Quận 1, ngày 08 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH KIỂM TRA

**“Thực hiện việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng
trong các cơ sở giáo dục mầm non”**

Năm học 2022 - 2023

Thực hiện Quyết định kiểm tra số 94 /QĐ-GDDT ngày 02 tháng 02 năm 2023 của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 1 về kiểm tra chuyên đề “Thực hiện việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non” năm học 2022-2023, Đoàn kiểm tra lập kế hoạch kiểm tra như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Đẩy mạnh việc trang bị, lựa chọn đồ chơi, học liệu cho trẻ mầm non bảo đảm an toàn về tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm, kỹ thuật và một số điều khác do Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

- Đồ chơi, học liệu cho giáo viên và trẻ hướng tới mục tiêu, nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong trường mầm non; Đảm bảo nâng cao chất lượng thực hiện chương trình Giáo dục mầm non; Vận dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới phù hợp với thực tiễn địa phương, đáp ứng với yêu cầu đổi mới và hội nhập quốc tế.

- Đánh giá vai trò, trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra của hiệu trưởng trong công tác quản lý, tổ chức lựa chọn, khai thác, sử dụng đồ chơi, học liệu theo quy định tại Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT, Văn bản hợp nhất 01/2015 ngày 23 tháng 03 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành văn bản hợp nhất thông tư ban hành Danh mục Đồ dùng - Đồ chơi - Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho Giáo dục mầm non; đồ chơi tự tạo, đồ chơi được trang bị và một số đồ chơi, học liệu sử dụng thay thế trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Khắc phục hạn chế đã được rút kinh nghiệm qua các chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác “Xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm trong trường mầm non” trong thời gian qua.

- Qua kiểm tra, đánh giá đúng thực trạng công tác quản lý của nhà trường. Đồng thời tư vấn, hỗ trợ các giải pháp giúp nhà trường phát huy ưu điểm, khắc phục nhược điểm trong lựa chọn đồ dùng, học liệu để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong trường mầm non.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Thời gian: Từ ngày 01/3/2023 đến ngày 05/4/2023.

2. Đối tượng được kiểm tra: Cơ sở giáo dục mầm non (Công lập, ngoài công lập, nhóm trẻ/lớp mẫu giáo độc lập tư thục).

3. Nội dung kiểm tra

Các quy định thực hiện việc lựa chọn, khai thác đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non

- Thực hiện Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Thực hiện Thông tư 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 9 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số thiết bị quy định tại danh mục đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Danh mục Đồ dùng, Đồ chơi, Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho Giáo dục mầm non.

- Thực hiện Thông tư 32/2012/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 9 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành danh mục thiết bị và đồ chơi ngoài trời cho giáo dục mầm non.

- Kế hoạch, Quyết định thành lập hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non năm học 2022-2023.

- Công tác quản lý, lựa chọn, khai thác đồ chơi, học liệu trong trường mầm non từ năm học 2022-2023 đến thời điểm hiện tại. Cụ thể:

+ Danh mục số lượng đồ dùng, đồ chơi, học liệu của trẻ tại các nhóm lớp theo Thông tư 02/2010/TT-BGDĐT; đồ chơi tự tạo, đồ chơi được trang bị;

+ Danh mục tài liệu dùng cho cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên trong trường mầm non;

+ Sổ kiểm tra, bảo trì, sửa chữa trang thiết bị, đồ chơi trong lớp và ngoài lớp đang sử dụng; có biện pháp khắc phục, thay thế (nếu cần thiết);

+ Danh mục trang bị bổ sung/thay mới hằng năm về trang thiết bị, đồ chơi, học liệu cho giáo viên và trẻ;

+ Đồ dùng học tập (tập/sách, bút màu, kéo...); hồ sơ lưu sản phẩm của cá nhân trẻ.

III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH KIỂM TRA

1. Phương pháp tiến hành

- Đoàn kiểm tra đến làm việc tại các đơn vị; nghe báo cáo kết quả thực hiện; kiểm tra thực tế hồ sơ quản lý, công tác chỉ đạo lựa chọn, khai thác đồ chơi, học liệu được sử dụng để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong trường mầm non.

- Các đơn vị được kiểm tra chuẩn bị báo cáo (theo mẫu đính kèm), hồ sơ liên quan để phục vụ công tác kiểm tra.

2. Chương trình làm việc

- Giới thiệu thành phần tham dự kiểm tra.

- Đơn vị được kiểm tra báo cáo tóm tắt công tác quản lý, chỉ đạo lựa chọn, khai thác đồ chơi, học liệu được sử dụng để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ trong trường mầm non.

- Các thành viên của đoàn kiểm tra trao đổi các nội dung với đơn vị.

- Kiểm tra thực tế.

- Đơn vị được kiểm tra giải thích những thắc mắc (nếu có).

- Lập biên bản làm việc.

- Ý kiến của lãnh đạo đơn vị được kiểm tra.

- Kết luận kiểm tra “Thực hiện việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non”.

- Các đơn vị khắc phục hạn chế (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ từng thành viên

STT	NỘI DUNG KIỂM TRA	NGƯỜI KIỂM TRA
1	Phụ trách chung công tác kiểm tra	Bà Trịnh Thị Kim Quý
2	Kiểm tra hồ sơ - Kế hoạch, Quyết định thành lập hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non; - Kế hoạch mua sắm, trang bị đồ dùng, đồ chơi tại các cơ sở giáo dục mầm non;	Đoàn kiểm tra

	- Kế hoạch bảo trì, sửa chữa trang thiết bị, đồ chơi trong và ngoài lớp. - Danh mục tài liệu dùng cho cán bộ quản lý trong trường mầm non.	
3	Kiểm tra thực tế nhóm, lớp - Tài liệu dùng cho đội ngũ giáo viên trong trường mầm non. - Đồ dùng, đồ chơi, học liệu của trẻ tại các nhóm lớp theo Thông tư 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17 tháng 9 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số thiết bị quy định tại danh mục đồ dùng - đồ chơi - thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 02 năm 2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; - Đồ chơi tự tạo từ các nguyên vật liệu trong nhóm/lớp đáp ứng yêu cầu phát triển chương trình Giáo dục mầm non, phù hợp với xu thế hội nhập và yêu cầu đổi mới phương pháp dạy-học; - Danh mục trang bị bổ sung/thay mới hằng năm về trang thiết bị, đồ chơi, học liệu cho trẻ (đính kèm xuất xứ, nơi sản xuất thiết bị, đồ chơi); - Đồ dùng học tập (tập/sách, bút màu, kéo...); hồ sơ lưu sản phẩm của cá nhân trẻ.	Tổ mầm non
4	Kiểm tra thiết bị và đồ chơi ngoài trời trong cơ sở giáo dục mầm non - Thực hiện theo Thông tư 32/2012/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 9 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành danh mục thiết bị và đồ chơi ngoài trời cho giáo dục mầm non; - Sắp xếp môi trường ngoài sân tạo điều kiện cho trẻ tham gia vui chơi ngoài trời;	Tổ mầm non

- Đa dạng đồ chơi tự tạo (đảm bảo an toàn, bền) nhằm tăng cường vận động cho trẻ.	
---	--

2. Tiến độ thực hiện

- Ngày 27/02/2023: Hội Đoàn kiểm tra để phổ biến kế hoạch.
- Từ ngày 01/3/2023 đến ngày 05/4/2023: Đoàn tiến hành kiểm tra các đơn vị.
- Ngày 07/4/2023: Thành viên Đoàn kiểm tra gửi biên bản làm việc và báo cáo kết quả kiểm tra cho bà Nguyễn Thị Như Quỳnh – Thư ký đoàn để tổng hợp.
- Từ ngày 10/4/2023: Trưởng đoàn lập báo cáo kết luận kiểm tra “Thực hiện việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non” năm học 2022-2023 trình Trưởng phòng.
- Ngày 13/4/2023: Công bố kết quả kiểm tra.
- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận kết luận kiểm tra, thủ trưởng các cơ sở giáo dục mầm non thực hiện kết quả kiểm tra để triển khai thực hiện kết luận và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để báo cáo.
- Tổ chức việc tiến hành thực hiện kết quả kiểm tra và có báo cáo kết quả thực hiện kết luận kiểm tra gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo, chậm nhất 45 ngày kể từ ngày nhận kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Các cơ sở GDMN;
- Lưu: VT, Như Quỳnh.31.

Trưởng đoàn kiểm tra
Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo

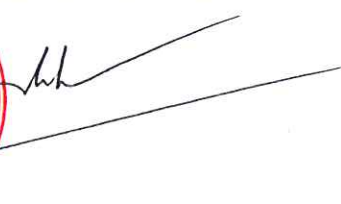


Trịnh Thị Kim Quý

Phê duyệt của người ra quyết định kiểm tra

TRƯỞNG PHÒNG




Lê Thị Bình

